

國立屏東科技大學 106 學年度第一學期日間部 轉學（轉部）生註冊通知單

學制：日四技

一、報到日期、時間及地點：106年9月3日，上午8時30分至下午4時30分於各系辦公室洽辦。

二、正式上課日期：106年9月11日。

三、新生專區包含所有註冊相關詳細資料：

- (一) 註冊相關訊息可在主選單新生入學手續中查看。
- (二) 新生入學相關訊息會在公告區公告。
- (三) 最新消息為新生專區內容有資訊新增或異動時說明。

四、報到時請繳交以下資料：

(一) 學歷證明：修業轉學證明書正本（含成績單正本）或大專畢業證書正本

(二) 抵免學分用：

1.修業轉學證明書（或大專畢業證書）影本

2.2份成績單正本

（如欲抵免學分之科目分屬兩個以上學校之課程，則各校之修業轉學證明書與成績單皆需繳交）

(三) 學雜費繳費收據（查驗完畢即退還，辦理就學貸款者免）。

(四) 宿舍生活公約回條（公告住宿名單內之同學，入住宿舍時繳交給宿舍幹部）。

(五) 學生兵役緩徵申請表或儘後召集申請表（男同學）。

五、學籍資料登錄：

(一) 請於 **106年8月12日至106年9月8日** 上網填寫學籍記載表。登錄方式：學校首頁→新生專區→新生入學手續→填寫學籍記載表→新生登錄系統(<http://course.npust.edu.tw/stubasic/>)。帳號是學號，密碼為身分證字號。

(二) 請完整填寫並依規定上傳照片（製作學生證用），請注意資料填寫不完整可能無法存檔。完成後請存檔並確認是否有填寫錯誤或漏填。

六、註冊繳費：

(一) 請同學至第一銀行第 e 學雜費入口網 <https://eschool.firstbank.com.tw/> 點選學校名稱『國立屏東科技大學』，再鍵入學號自行下載列印繳費單或線上繳費，學校不另寄發學雜費繳費單。

(二) 繳費期限及臨櫃繳納方式：請同學於 **106年8月15日至106年9月10日前**，持繳費單至第一銀行各地分行、各地郵局、或全國超商門市（7-11、全家、萊爾富）繳費；郵局及超商繳費需自付手續費。

七、抵免學分須知：

- (一) 抵免校訂必修課程，即：通識課程、國文、憲法、通識教育講座、英文、英語聽講練習、體育、生活服務教育等課程，請持「學生抵免校訂必修課程學分申請表」、「歷年成績單」及「修業證明書(修業證明書)影本」等相關資料，統一於 106 年 9 月 8 日至圖書與會展館地下室拼創實驗室辦理。
- (二) 抵免院、系專業課程，自報到後並完成註冊繳費起至 106 年 9 月 15 日止(加退選截止日)，請持「學生抵免院訂及系專業課程學分申請表」至各所屬系辦公室辦理。
- (三) 學分抵免作業流程請至教務處網頁 > 點選中文 > 教務業務流程 > [學生抵免學分作業](#)；抵免學分申請表可自行上網列印下載 (http://aa.npust.edu.tw/Credit/103_2/Credit.html)。

八、選課：請於 106 年 9 月 8 日(星期五)至各系選課，亦可在 106 年 9 月 11 日~9 月 15 日加退選期間上網選課。

九、新生預備週活動：106 年 9 月 4 日~9 月 8 日，如有異動請依新生專區公告為準。

十、新生英聽、電子計算機概論測驗：依新生專區公告為準。

十一、學雜費減免：**106 年 9 月 15 日下午 5 點前**學雜費減免系統申請並親繳或掛號郵寄(信封須註明學雜費減免申請、學生姓名及學號)申請書及相關證明文件至學務處課外活動指導組，逾期恕不受理。

(一) 學雜費減免系統網址(僅限 IE 瀏覽器)：<http://140.127.2.7/RFees/>

(二) 同時辦理學雜費減免及就學貸款同學，請先完成減免後，再持減免後的繳費單辦理就學貸款。

十二、就學貸款：

(一) 欲申辦就學貸款者，毋須繳費，請自行列印繳費單後，先至台灣銀行辦理就學貸款，完成對保手續後，於 **106 年 9 月 8 日前**將資料寄至學務處課外活動指導組，逾期恕不受理。

(二) 就學貸款相關資訊，可至[學務處網站](#)參閱。

十三、辦理緩徵或儘後召集：

(一) 欲辦理緩徵者，請填寫緩徵申請表【A 表】(或至新生專區下載列印)，依修業狀況填妥各欄位資料，並黏貼身分證正反面影本後，繳交至系所辦轉軍訓室辦理。

(二) 具退伍後備軍人身分者，請填寫儘後召集申請表【B 表】(或至新生專區下載列印)，填妥各欄位資料並黏貼身分證正反面影本後，繳交至系所辦轉軍訓室辦理。

十四、健康檢查：

- (一)校內健康檢查時間、地點：106年9月21日、106年9月22日 12:30~19:00、106年9月23日 9:00~16:00。地點：述耘堂，健檢費 510 元。
- (二)參加學校校內醫院健檢，請依健檢時間受檢：請事先詳填「學生健康檢查資料卡」正面之個人資料（請攜帶 1 吋照片，背面註明姓名、學號、系所）。【請攜帶健康檢查資料卡及健保卡，以核對身分】
- (三)自行至本校委託健檢醫院者，請記得攜帶本校學生健康資料卡及學生證並請完整填寫正面個人資料，健檢完成後，無需再至醫院領取健檢報告，健檢費 560 元（含工本費）。

十五、宿舍申請注意事項：

- (一)請於 **106 年 8 月 17 日前** 上網申請，網址：<http://140.127.2.7/dormitory/>。
- (二)入學新生如屬低收入戶、中低收入戶學生、特殊境遇學生，請檢附鄉、鎮、市、區公所開具之 106 年低（中低）收入戶、特殊境遇證明，並在上述證明文件上註明系別、學號、連絡電話，於 106 年 8 月 15 日前，寄 91201 屏東縣內埔鄉學府路 1 號「生活輔導組收」並註明申請床位，以掛號寄出郵戳為憑，逾時不予受理（生活輔導組受理後，依實際需求安排床位）。
- (三)住宿名單公告：106 年 8 月 25 日 17 時，本校網站首頁公告。
- (四) **宿舍入住日期及時間**：106 年 9 月 2~3 日。
入住報到請繳交宿舍生活公約回條（請詳讀並簽名）給宿舍幹部。
- (五) **若未申請學生宿舍者，校外租屋資訊**可至本校學務處網站賃居服務 > 雲端生活租屋網查詢：<http://140.130.34.31/?school=NPUST>
- (六)住宿費用繳納：
 - 1.至第 e 學雜費入口網(<https://eschool.firstbank.com.tw/>)列印繳費單共有兩筆，分別為住宿費 6630 元宿舍網路費 499 元。
 - 2.繳費期限及臨櫃繳納方式：請同學於 **106 年 10 月 16 日至 10 月 27 日**，持繳費單至第一銀行各地分行、各地郵局、或全國超商門市（7-11、全家、萊爾富、OK）繳費；郵局及超商繳費需自付手續費。

十六、校園交通車訊息：請參閱學務處網站：

<http://osa.npu.edu.tw/files/11-1074-7585.php?Lang=zh-tw>

十七、相關洽詢電話：學校總機 08-7703202

事項	辦理單位	承辦人分機
登錄學籍記載表	教務處 註冊組	農、獸醫學院-6012 陳郁英小姐 工學院- 6028 楊淑美小姐 管理學院- 6022 林廷憲先生 人文、國際學院- 6013 周月霞小姐
抵免學分	教務處註冊組	6015 陳淑斐小姐
住宿	學務處生輔組	6471 潘建雄教官 6474 田育茹小姐
選課	教務處課務組	6026 鄭興邦先生
減免學雜費	學務處	6473 蔡佳芸小姐
就學貸款	學務處課指組	6463 金寶儀小姐
緩徵、儘後召集	學務處軍訓室	7705 傅傳君教官
健康檢查	學務處 健康中心	7608 薛淑瑜小姐
停車識別證	學務處生輔組	6472 段仰堯先生
弱勢助學計劃	學務處課指組	6462 周承緯小姐

國立屏東科技大學教務處

中 華 民 國 1 0 6 年 8 月

